| Versión: 03 |
|---|
| Código: GFPI-F-147 |

**Proceso Gestión de Formación Profesional Integral**
**Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva**

**REGIONAL VALLE DEL CAUCA**

**Centro de la construccion**

**BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA**

| Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva | NIT | BITACORA N° | Período |
|---|---|---|---|
| CENTRO DE LA CONSTRUCCION | | 1 | 16/03/2026- 30/03/2026 |

| Nombre del jefe inmediato/Responsable | Teléfono de contacto | Correo electrónico |
|---|---|---|
| Franklin Amu | | |

**Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva**

| CONTRATO DE APRENDIZAJE | | VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL | X | PROYECTO PRODUCTIVO | | APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR | | APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO | | MONITORIA | | PASANTIA | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| Nombre del aprendiz | Documento Id. | Teléfono de contacto | Correo electrónico institucional |
|---|---|---|---|
| Luis Carlos Manzano Fernandez | 1060988995 | **3208967292** | carlos.manzanof09@gmail.com |

| Número de ficha | Programa de formación |
|---|---|
| 3068026 | Técnico en construccion de edificaciones |

| **Descripción de la actividad** (pintura y demarcación vial) | FECHA INICIO | FECHA FIN | EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO | OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS |
|---|---|---|---|---|
| Durante mi etapa productiva del SENA como oficial de acabados en la torre 12, participé en actividades de revisión y seguimiento de los apartamentos 1005, 1004, 908, 1101, 1106, 905, 901 y 903, verificando el estado de los acabados y detalles finales antes de la entrega de los inmuebles. Dentro de las labores realizadas se encontraba la inspección de pintura, enchapes, pisos, puertas, ventanas y acabados generales, identificando novedades como fisuras, rayones, deterioros, remates pendientes y detalles por corregir en diferentes espacios de los apartamentos. También apoyé la revisión de baños, cocina, habitaciones, sala-comedor y accesos, dejando registro de las observaciones encontradas para su respectiva solución. Asimismo, participé en el seguimiento de arreglos y validación de correcciones realizadas por el personal encargado, manteniendo control y organización de las actividades asignadas. Estas funciones me permitieron fortalecer conocimientos en procesos de acabados, control de calidad y entrega de apartamentos, desarrollando responsabilidad, | 16-mar | 30-mar |  | |
| | 16-mar | 30-mar |   | |
| | 16-mar | 11-nov |  | |
| | 16-mar | 30-mar |  | |
| | | |  | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| atención al detalle y cumplimiento en cada una de las tareas realizadas. | 16-mar | 30-mar |  |  | |

***Aprendiz:*** *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

| | | |
|---|---|---|
| **Luis carlos manzano fernandez** | Luis carlos manzano | ***30/03/2026*** |
| **Nombre del Aprendiz** | **Firma del aprendiz** | **Fecha entrega bitácora** |
| **Eduin Minota Garcia** | | |
| **Nombre del Instructor de Seguimiento** | **Firma de instructor de seguimiento** | **Firma del jefe inmediato (Si es del caso)** |

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.